



CITTÀ DI IMOLA
MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE PER
ATTIVITA' PARTIGIANA
SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI E MUSEI



La gestione del documento informatico

Incontri di aggiornamento a cura del Servizio biblioteche, archivi e musei **in collaborazione con la Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna, il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna (ParER) e l'U.O. Servizio Archivio e Protocollo generale della Città metropolitana di Bologna**

Ciclo di incontri di approfondimento per i dipendenti del Comune di Imola e delle Gestioni associate del Nuovo Circondario Imolese dedicato alla gestione del documento informatico e al Codice dell'amministrazione digitale aggiornato e integrato nel 2016.

giovedì 3 novembre ore 15-17

La gestione dei fascicoli: normativa e regole archivistiche

Giampiero Romanzi

Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna

giovedì 24 novembre ore 15-17

La fascicolazione tra teoria e pratica: tipologie di fascicolo, procedimenti e fascicoli, il fascicolo ibrido

Letizia Bongiovanni

U.O. Servizio Archivio e Protocollo generale della Città metropolitana di Bologna

giovedì 1 dicembre ore 15-17

Il documento informatico e il Codice dell'amministrazione digitale aggiornato e integrato nel 2016

Gabriele Bezzi

Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna (ParER)