



Ministero della Cultura

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELL'EMILIA ROMAGNA

VERBALE DI SOMMA URGENZA E ORDINE DI ESECUZIONE

(Art. 140 D. Lgs. n. 36/2023)

Oggetto: Messa in sicurezza beni archivistici danneggiati negli eventi alluvionali del 17-20 ottobre 2024

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che dal giorno 17 ottobre 2024 eventi meteorologici di eccezionale intensità hanno dato vita a forti precipitazioni, che hanno causato esondazioni e rotture arginali dei principali corsi d'acqua della Regione Emilia-Romagna. Detti fenomeni hanno provocato ingenti e diffusi danni al patrimonio pubblico e privato, allagando ed isolando intere porzioni dei centri abitati e delle campagne;

VISTA l'Ordinanza del Dipartimento della Protezione Civile n. 1.109 del 5 novembre 2024 - Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi, a partire dal giorno 17 ottobre 2024, nel territorio della Regione Emilia-Romagna;

VISTO che per gli eventi alluvionali dell'ottobre 2024 non è stata attivata l'UCCR da parte del Segretariato Regionale dell'Emilia Romagna;

VISTA la segnalazione di danni all'archivio dell'ex Comune di Crespellano ubicato presso il centro culturale "Pedrini" via Togliatti 5F Valsamoggia loc. Crespellano, pervenuta il 28/10/2024 e acquisita al protocollo 4553 della Soprintendenza;

VISTA la segnalazione di danni all'archivio del Liceo Artistico "G.Chierici" Via Nobili 1 – 42121 Reggio Emilia, pervenuta il 28/10/2024 e acquisita al protocollo 4554 della Soprintendenza;

VISTA la segnalazione di danni all'archivio della Regione Emilia Romagna, via Aldo Moro 21 Bologna, pervenuta il 28/10/2024 e acquisita al protocollo 4562 della Soprintendenza;

VISTA la segnalazione di danni all'archivio dell'Istituto Comprensivo Statale di Castenaso, via Marconi 3/2 Castenaso, pervenuta il 30/10/2024 e acquisita al protocollo 4595 della Soprintendenza;

VISTA la documentazione fotografica sui danni trasmessa dagli enti predetti;

VISTI gli esiti dei sopralluoghi del 31 ottobre e 5 novembre 2024 presso gli anzidetti archivi;

VISTE le segnalazioni informali di danni pervenute negli ultimi giorni da parte di ulteriori enti, in corso di approfondimento;

VISTI gli esiti dei sopralluoghi logistici congiunti con la Protezione Civile del 15 novembre 2024, prot. 4096 del 18/11/2024;

CONSIDERATO che per arrestare e minimizzare i danni causati dall'acqua ed in particolare lo sviluppo microbico è necessario congelare urgentemente il materiale alluvionato a una temperatura di almeno -20°;

VISTA la nota prot. 4772 dell'11/11/2024 con cui si sollecitava riscontro alla nota prot. 4598 del 30/10/2024 in cui si chiedeva al Segretariato Regionale per l'Emilia Romagna collaborazione nelle operazioni di messa in sicurezza del patrimonio archivistico e bibliografico alluvionato;



VISTA la nota prot. 4797 del 13/11/2024 con cui Segretariato Regionale per l'Emilia Romagna comunicava l'indisponibilità del deposito di via Parri a Cesena (utilizzato nell'alluvione del 2023) e invitava la Soprintendenza a procedere ad individuare autonomamente diverse soluzioni per mettere in sicurezza il patrimonio;

CONSIDERATO che non è stata ottenuta collaborazione da nessuna delle aziende del territorio che dispongono di magazzini freezer e che gli Archivi di Stato del territorio regionale, interpellati in call il 5/11/2024 hanno comunicato di non avere disponibilità di spazi in cui collocare container freezer analoghi a quelli utilizzati per l'alluvione 2023;

CONSIDERATO che la Soprintendenza non ha disponibilità di alcun immobile;

RITENUTO di dover adottare immediatamente le misure conservative necessarie ai sensi dell'art. 33 co. 6 D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42, date le oggettive e documentate condizioni di emergenza tali da recare pregiudizio alla conservazione di beni culturali tutelati dallo stesso d.lgs. 42;

VISTA la nota del Direttore Generale Archivi prot. n. 10357 del 16.05.2024 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Elena Stefani l'incarico di funzione dirigenziale, di livello non generale, di direzione della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia Romagna;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii ed in particolare l'art. 140 "Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile";

VISTO l'art. 140 co. 2 del D.Lgs 36/2023 il quale prevede che "L'esecuzione dei lavori e l'acquisizione dei servizi e delle forniture di somma urgenza può essere affidata in forma diretta e in deroga alle procedure di cui agli articoli 37 e 41 del codice a uno o più operatori economici individuati dal RUP o da altro tecnico dell'amministrazione competente";

VISTA l'urgenza di congelare il patrimonio archivistico e bibliografico alluvionato, poiché il decorso del tempo aggrava il degrado fino a renderlo irreversibile;

VISTO il preventivo prot. 4761-A dell'11/11/2024 per il noleggio di container freezer di tipo Reefer 40', spazi di stoccaggio a Ravenna e allaccio alla rete elettrica da parte della Ditta SYC srl P.IVA 01198120394;

CONSIDERATO che i freezer proposti sono analoghi a quelli utilizzati per l'alluvione 2023 dal Segretariato Regionale e che non risulta che nel periodo di utilizzo si siano verificati problemi di funzionamento;

VISTA la manifestazione informale di disponibilità da parte della Direzione Regionale Vigili del Fuoco dell'Emilia Romagna ad ospitare un container freezer presso la caserma di via Aposazza 3 Bologna dietro il rimborso dei soli costi dell'utenza elettrica (stimata in circa € 1.000,00 al mese in base a indicazioni del fornitore del container);

CONSIDERATO che la vicinanza ai luoghi dell'evento calamitoso, il risparmio dato dalla disponibilità di spazi in capo ad un soggetto pubblico e il costante presidio della caserma rendono questa soluzione preferibile all'alternativa di collocare il container a Ravenna;

VISTO il preventivo acquisito al prot. 4981-A del 20/11/2024 per il noleggio di container freezer di tipo Reefer 40', trasporto a Bologna e posizionamento, da parte della Ditta SYC srl P.IVA 01198120394;

CONSIDERATO che i Vigili del Fuoco hanno rappresentato l'esigenza di un cavo di circa 50 m. e altro materiale elettrico per collegare il container al quadro elettrico;



Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Emilia-Romagna

Piazza de' Celestini, 4 - 40123 Bologna - Tel. (051) 2910601 - 2910602 - 2910603 - Fax 051220474

sab-ero@beniculturali.it - sab-ero@pec.cultura.gov.it

Codice Fiscale 80068730375 - IPA: GEEIFD

VISTO che l'impresa F.C. di Fabrizio Coppa Impianti elettrici civili ed industriali via Mascarella 37, 40126 Bologna c.f. CPPFRZ68M06A944V e p.i. 02454581204 ha svolto con professionalità e rapidità lavori impiantistici per altri istituti del Ministero della Cultura in Bologna;

CONSIDERATO che per il recupero del materiale alluvionato occorrono contenitori in plastica impilabili dotati di particolari caratteristiche di dimensioni e robustezza, in quantitativo al momento non definito ma sicuramente superiore a 50;

VISTO il preventivo della Ditta ETA srl di Manzano (UD) c.f. e partita Iva IT 01760550309, acquisito al n. di protocollo 4992-A del 20/11/2024 per la fornitura di 57 contenitori (bins) di dimensioni analoghe a quelli utilizzati nell'alluvione 2023, incluso trasporto;

RITENUTO che le imprese anzidette siano idonee a svolgere il servizio nei tempi e con la qualità richiesta dalle circostanze;

DATO ATTO che le condizioni attuali non permettono di stimare con precisione l'entità dei costi da sostenere;

VISTO che nell'A.F. 2023 la Soprintendenza non ha affidato appalti di fornitura alle ditte SYC srl, ETA srl ed F.C. di Fabrizio Coppa;

VISTA la Legge 13.08.2010 n. 136 ed il D.L. 12.10.2010 n. 187 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini della motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;
2. **DI DICHIARARE** l'esistenza delle condizioni di somma urgenza per procedere all'intervento di recupero e congelamento degli archivi danneggiati dagli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal 17 ottobre 2024, riservandosi di compilare la perizia giustificativa della spesa per l'esecuzione dei lavori stessi, ai fini dell'approvazione ai sensi dell'art.140 co.4 del D.lgs. n. 36/2023;
3. **DI ORDINARE L'ESECUZIONE** del servizio di stoccaggio e noleggio per mesi 12 di un container freezer Reefer 40 alla ditta 34, P.IVA 01198120394 per un importo stimato a container di € 550,00 + IVA mensili (€ 6.600,00 ivati per 12 mesi di noleggio), oltre trasporto e posizionamento per € 1.000,00 + IVA quindi per complessivi € 7.820,00 onnicomprensivi annuali ai sensi dell'art. 140 co.2 del d. lgs. 36/2023, nelle more dell'affidamento di apposito incarico;
4. **DI ORDINARE L'ESECUZIONE** della fornitura immediata di 57 bins in plastica e ulteriori bins qualora necessari in base alle esigenze che si manifesteranno in fase di recupero, alla ditta ETA srl Via Udine 2 33044 Manzano (UD), P.IVA 01760550309 per un importo, per 57 bins e trasporto, quantificato in € 3.504,00 + IVA (€ 4.274,88 ivati), nelle more dell'affidamento di apposito incarico;
5. **DI ORDINARE L'ESECUZIONE** della fornitura di un cavo elettrico di m. 50 e quant'altro occorra per il collegamento del container freezer alla rete elettrica alla ditta F.C. di Fabrizio Coppa Impianti elettrici civili ed industriali via Mascarella 37, 40126 Bologna c.f. CPPFRZ68M06A944V e p.i. 02454581204 per un importo da quantificare in base ai materiali effettivamente utilizzati;
6. **DI STIMARE** in € 12.000,00 ai sensi dell'art. 14 commi 4 e segg., del d.lgs. 36/2023 il costo dell'energia elettrica per il funzionamento del container per un anno;
7. **DI ACQUISIRE** da SYC srl, ETA srl e F.C. di Fabrizio Coppa apposita dichiarazione resa ai sensi



dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

8. **DI DARE ATTO** che il presente verbale di somma urgenza ed ordine di esecuzione, in carenza di superiore autorizzazione, viene disposto sotto riserva di legge e che tali riserve si intenderanno automaticamente sciolte dopo l'avvenuta formale approvazione della perizia giustificativa di cui all'art. 140, commi 4 e 12, lett. b) D.lgs. n. 36/2023.
9. **DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria del presente incarico sarà determinata in base alle disposizioni degli organi superiori, eventualmente attingendo agli stanziamenti connessi all'Ordinanza del Dipartimento della Protezione Civile 1.109 del 5 novembre 2024;
10. **DI DARE ATTO CHE** la sottoscritta Elena Stefani, nella qualità di RUP, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 - bis della legge 241/1990 e dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e come previsto nelle Linee Guida dell'ANAC n. 15 (Delibera ANAC 494/2019), e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazioni mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente. Avverso il presente atto, in applicazione della legge 6.12.1971 n° 1034, chiunque ne abbia interesse potrà ricorrere per motivi di legittimità, entro 60 (sessanta) giorni al T.A.R. o presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione;

Il Soprintendente
Dott. ssa Elena Stefani
FIRMATO DIGITALMENTE
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii

